

Factura Pequeño Contribuyente

✓ JOSEFINA KEEMBELLY, MACARIO RÉN

Nit Emisor: 49666568

SERVICIOS PROFESIONALES

1 CALLE 1-001 CANTÓN CHUCÁM, zona 1, Chichicastenango, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

✓ Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

✓ Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D0954D7F-730C-4AF3-9B5D-FAB15D7B6C17

Serie: D0954D7F Número de DTE: 1930185459

✓ Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 10:18:36

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 10:18:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES, PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL-DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-851, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-49-2025. /	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
✓ CANCELADO								
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	


* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D0954D7F, Número de DTE 1930185459 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Josefina Keembelly Macario Rén, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-851 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-49-2025. Conste. Quiché, 30 de abril de 2025.



(f) 
Josefina Keembelly Macario Rén
DPI: 1580 62053-1406

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743619189099

Fecha de Generación:
Apr 2, 2025, 12:39 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 10:18:36
Emisor:	49666568
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D0954D7F-730C-4AF3-9B5D-FAB15D7B6C17
Serie:	✓ D0954D7F
Número del DTE:	✓ 1930185459
Acuse de recibido:	FCID202520250401T10:18:4406:00D0954D7F730C4AF39B5DFAB15D7B6C17
Fecha de la consulta:	02/04/2025 12:39:45
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/04/2025 12:39:54

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	49666568
NOMBRE	JOSEFINA KEEMBELLY, MACARIO RÉN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		✓ 2025-210-1-2-851 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		✓ RH-029-210-49-2025 ✓
Tipo de Servicios:		✓ Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		✓ Josefina Keembelly Macario Rén ✓
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/09/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025 ✓
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos. ✓		Q. 6,500.00 ✓
Prestados en:		✓ Extensión Rural Quiché ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

✓ Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
✓ 1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	• Apoyé profesionalmente en la liquidación de 5384 piochas correspondiente al Bono Campesino.	100%	Finalizado
	• Apoyé profesionalmente en la liquidación de 350 bombas de Aspersión correspondiente al Bono Campesino.	100%	Finalizado
	• Apoyé profesionalmente en la liquidación de 5384 raciones de Semillas correspondiente al Bono Campesino.	100%	Finalizado
	• Apoyé profesionalmente en la liquidación de 5384 semillas de plantas nativas del Bono Campesino.	100%	Finalizado
✓ 2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	• Apoyé profesionalmente en la actualización del plan comunitario del CADER de Pacho Sector bajo y CADER de Patzibal.	100%	Finalizado

✓ 3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente a través de Práctica de demostración de alimentos a base de la cosecha de los huertos familiares de CADER de Mactzul Cuarto, beneficiando a 26 integrantes. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente a través de Práctica de demostración de alimentos a base de cosecha de los huertos familiares de CADER de Mactzul Quinto, beneficiando a 28 integrantes. 	100%	Finalizado
✓ 4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente, capacitando sobre separación de ambientes a 20 beneficiarios en el CADER Mactzul Séptimo. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente capacitando sobre separación de ambientes a 25 beneficiarias en el CADER de Chicua Primero. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente capacitando sobre mejoramiento de espacio de la cocina a 19 beneficiarios del CADER de los Antigüenos. 	100%	Finalizado
✓ 5) Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente a través de la asistencia a una reunión programada mensualmente de Hogar Rural en el cumplimiento del plan estratégico. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración de 4 planificaciones semanales. 	100%	Finalizado
✓ 6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.			

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración de la proyección de plan quincenal. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración de informe mensual. 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Josefina Keembelly Macario Rén
DPI: 1580 67053 1406
Celular: 4766 1226

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 778199

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **23737**
LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO
GRADO:

MACARIO REN JOSEFINA KEEMBELLY

NOMBRE:

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025** ✓
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**

Y para los usos
legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **02/01/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN COPIA extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color A4.



A. J. J. J. J.

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MACARIO REN JOSEFINA KEEMBELLY**,
Colegiado **23737**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL
CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre
profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de
Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 07 de enero de dos
mil veinticinco.

[Firma manuscrita]
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt